ПРИКАЗ

10.03.2025

№ 17 - ОД

О мерах по снижению документационной нагрузки педагогических работников МБДОУ ЦРР д/с № 20 «Незабудка» г. Ставрополя

На основании частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях исполнения приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», приказа комитета образования администрации города Ставрополя от 7 марта 2025 г. № 210-ОД «Об обеспечении снижения документационной нагрузки педагогических работников муниципальных бюджетных и автономных дошкольных образовательных учреждений, подведомственных комитету образования администрации города Ставрополя», в целях обеспечения соблюдения норм законодательства в части снижения бюрократической и документационной нагрузки и, как следствие, оптимизации рабочего времени педагогов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по снижению документационной нагрузки педагогических работников МБДОУ ЦРР д/с № 20 «Незабудка» г. Ставрополя (далее – План мероприятий) согласно приложению.

2. Назначить ответственным за обеспечение соблюдения норм законодательства в части снижения документационной нагрузки заместителя заведующего по УВР Котенко Татьяну Александровну.

3. Ответственному за обеспечение соблюдения норм законодательства в части снижения документационной нагрузки заместителю заведующего по УВР Котенко Т.А.:

- 1) принять к исполнению План мероприятий;
- 2) руководствоваться в своей деятельности приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими

работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»;

3) исключить запрос у педагогов лишних документов, не входящих в Перечень документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779;

4) осуществлять контроль исполнения Плана мероприятий;

4. Делопроизводителю Кизиловой Н.Б.:

1) в срок до 16.03.2025 внести изменения в должностные инструкции педагогических работников, исключив лишние документы из обязанностей педагогических работников, и ознакомить с изменениями педагогических работников под подпись;

2) ознакомить под подпись педагогических работников с перечнем дополнительных видов работ, осуществляемых с их письменного согласия, не входящих в перечень, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», за которые предусмотрены соответствующие доплаты, и составленным в связи с этим дополнительным соглашением к трудовому договору.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ ЦРР
д/с №20 «Незабудка» г. Ставрополя

М.М. Бычихина

Приложение

к приказу МБДОУ ЦРР д/с № 20
«Незабудка» г. Ставрополя
от 10.03.2025 № 17-ОД

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по снижению документационной нагрузки педагогических работников МБДОУ ЦРР д/с № 20 «Незабудка» г. Ставрополя

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Проведение совещания при заведующем с педагогическими работниками по вопросам: 1) ознакомление с изменениями в законодательстве об образовании, связанных с трудовой деятельностью воспитателей в части реализации требований, установленных частями 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; 2) снижение документационной нагрузки педагогических работников; 3) внесение изменений в должностные инструкции воспитателей; 4) внесение изменений в трудовой договор с воспитателем	март 2025	Бычихина М.М., Котенко Т.А.
2.	Внесение изменений в локальные акты в части снижения документационной нагрузки	март 2025	Бычихина М.М., Котенко Т.А.
3.	Обновление локальных актов на официальном сайте	март 2025	Ткаченко О.В.
4.	Внесение изменений в должностные инструкции воспитателей с ознакомлением под подпись	март 2025	Бычихина М.М., Кизилова Н.Б.
5.	Ознакомление под подпись педагогических работников с перечнем дополнительных видов работ, осуществляемых с их	март 2025	Котенко Т.А.

	письменного согласия, не входящих в перечень, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», за которые предусмотрены соответствующие доплаты, и составленным в связи с этим дополнительным соглашением к трудовому договору		
6.	Исключение незапланированного характера поручения и обязанности, не связанные с непосредственным решением педагогических задач	постоянно	Бычихина М.М., Котенко Т.А.
7.	Обновление и упорядочение перечня внутренних отчетных документов и мониторингов, требующих привлечение педагогических работников	постоянно	Бычихина М.М., Котенко Т.А.
8.	Преимущественное использование сбора отчетной информации в электронном виде	постоянно	Бычихина М.М., Котенко Т.А.