

«СОГЛАСОВАНО»

И.о.руководителя комитета образования
администрации города Ставрополя
заместитель руководителя комитета
образования
администрации города Ставрополя



А.В. Шиянов

2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

заведующий МБДОУ ЦРР
д/с №20 «Незабудка» г. Ставрополя

М. М. Бычихина
«20» 01

М. М. Бычихина

2022 г.



«СОГЛАСОВАНА»

Советом родителей
МБДОУ ЦРР д/с № 20
«Незабудка» г. Ставрополя
(протокол от 20.01.2022 № 1)

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

МБДОУ ЦРР Д/С № 20 «НЕЗАБУДКА» г. СТАВРОПОЛЯ

на 2022–2026 годы

город Ставрополь, 2022 г.

Содержание программы развития
МБДОУ ЦРР д/с № 20 «Незабудка» г. Ставрополя

	Содержание	Страница
1.	Паспорт Программы развития	3
2.	Информационная справка об организации	6
3.	Основания для разработки программы развития по итогам SWOT-анализа	10
4.	Основные направления развития организации	11
5.	Мероприятия по реализации программы развития	13
6.	Механизмы реализации программы развития	18
7.	Ожидаемые результаты программы	18
8.	Критерии и показатели оценки реализации Программы развития	19

1. Паспорт программы развития

Полное наименование организации	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребёнка - детский сад № 20 «Незабудка» города Ставрополя
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 3. Концепция развития дополнительного образования детей в РФ, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-р. 4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 5. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». 6. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО). 7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373. 8. Письмо Минпросвещения России от 07.06.2019 № 07-3760. 9. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07. 10. Устав МБДОУ ЦРР д/с № 20 «Незабудка» г. Ставрополя; 11. Локальные акты, регламентирующие деятельность МБДОУ ЦРР д/с № 20 «Незабудка» г. Ставрополя;
Сведения о разработчиках	Ответственные: Бычихина Марина Михайловна, заведующий; Котенко Татьяна Александровна, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе. Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МБДОУ ЦРР д/с № 20 «Незабудка» г. Ставрополя № от 05.11.2021 г.
Цели программы развития	Осуществление системы управленческих, методических и педагогических действий, направленных на повышение качества образовательных услуг, максимально полное удовлетворение социального заказа в соответствии с требованиями законодательства.

Комплексные задачи программы развития	1. Обеспечение безопасного образовательного процесса с соблюдением всех санитарно-эпидемиологических требований. 2. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования. 3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 4. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей. 5. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО. 6. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации. 7. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей. 8. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.
Основные направления развития организации	1. Развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды. 2. Разработка образовательных программ, в которых используются современные материально-технические условия в соответствии с законодательством РФ. 3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей 4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 5. Совершенствование системы охраны труда. 6. Усиление антитеррористической защищенности организации.
Период реализации программы развития	С 2022 года по 2026 год – 5 лет
Порядок финансирования программы развития	Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии. Средства от приносящей доход деятельности
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг. Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности. Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников.

	Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Обучение 90 % педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ. Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности. Обновление материально-технической базы на 40 %. Снижение травматизма с работниками и детьми, на территории организации
Ожидаемые результаты реализации программы	Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы. Внедрено и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях. Приняты меры по препятствию распространения коронавирусной инфекции.
Контроль реализации программы развития	1.Корректировка Программы и общий контроль осуществляется Педагогическим советом. 2. Управление реализацией Программы осуществляется заведующим. 3. Экспертиза реализации проектов осуществляется на основе мониторинга промежуточных и итоговых результатов реализации Программы.

2. Информационная справка об организации.

Сведения об организации. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребёнка - детский сад № 20 "Незабудка" города Ставрополя зарегистрировано постановлением главы города Ставрополя от 11.10.1994 года № 645. Учреждение является некоммерческой организацией.

тип учреждения - дошкольная образовательная организация;

тип учреждения - бюджетное;

организационно-правовая форма - муниципальное учреждение;

учредитель – комитет образования администрации города Ставрополя;

Ф.И.О. заведующего – Бычихина Марина Михайловна;

юридический адрес: Российская Федерация, Ставропольский край, 355037, г. Ставрополь, ул. Фроленко, 2а;

Контактный телефон: 77-23-84, 77-87-80

Факс: 8-8652-77-23-84

E-mail: nezabudka20@mail.ru;

Адрес сайта Учреждения: www.stavsad20.ru;

общественные институты управления и самоуправления: общее собрание коллектива,

педагогический совет, Совет родителей;

лицензия на право ведения образовательной деятельности: регистрационный номер 5183, от 02 ноября 2016 года.

лицензия на осуществление медицинской деятельности (поликлиника): № ЛО-26-01-005363 от 20.03.2020 г., регистрационный номер МФН № 002544

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребёнка - детский сад № 20 "Незабудка" города Ставрополя расположено в юго-западном районе города, в парковой зоне.

Режим работы дошкольного учреждения:

Детский сад работает в режиме полного дня (12-ти часовое пребывание детей):

- пятидневная рабочая неделя;
- ежедневный график работы с 7.00 до 19.00 ч.
- допускается посещение учреждения детьми по индивидуальному графику.

Здание детского сада построено по типовому проекту, кирпичное, двухэтажное, 1993 года постройки, общей площадью 4393,4 м². Территория дошкольного учреждения общей площадью 12066 м² хорошо благоустроена - посажено большое количество зеленых насаждений (разнообразные породы деревьев, кустарников), разбиты газоны и цветники, украшает территорию уличный водоем с фонтаном, малые архитектурные формы.

На территории ДОУ также имеется спортивная площадка, детский игровой комплекс, расположены игровые площадки для прогулок детей каждой возрастной группы. Прогулочные площадки находятся в удовлетворительном состоянии. На участках групп имеется: беседка, песочница с грибком, игровое оборудование, скамейки, столики, игровые домики.

В нашем дошкольном учреждении созданы все условия для полноценного развития детей и ведется систематическая работа по созданию предметно-развивающей среды. В качестве ведущих направлений создания и совершенствования развивающей среды, мы рассматриваем следующие направления:

- выполнение требований СанПиН с целью оптимизации условий развития и эмоционального благополучия ребенка;
- соответствие содержанию образовательного процесса;

- создание в групповых помещениях условий для необходимого баланса совместной и индивидуальной деятельности детей;
- создание полноценной социальной среды для развития ребенка, условий для разновозрастного взаимодействия между детьми и общения со взрослыми.

Для этого в ДОУ имеются:

Музыкальный зал площадью 72,7 м² оборудован фортепьяно, музыкальным центром, проектором, усилителем с 2-мя колонками, детскими музыкальными инструментами.

Спортивный зал площадью 73 м² оборудован фортепьяно, музыкальным центром, шведской стенкой, матами, мягкими модулями оборудованием для хранения спортивного инвентаря (обручей, мячей, кеглей).

Кабинет логопеда площадью 13 м² имеет все необходимое для работы с детьми, имеющими нарушение речи. В нем подобран дидактический материал в соответствии с возрастом детей. Оборудован кабинет шкафами для хранения пособий, столами и стульями для детей, настенным зеркалом.

Кабинет ИЗО площадью 53,6 м² предназначен для художественно-эстетического развития детей. Оборудован столами, мольбертами, в кабинете имеются различные виды бумаги, пластилин, ножницы, глина, краски, гуашь, восковые мелки, фломастеры, соленое тесто, природно-бросовый материал, необходимые для проведения занятий с детьми по рисованию, лепке, занятий по ручному труду. Имеется наглядный материал по ознакомлению детей с различными жанрами живописи.

Бассейн площадью 102 м² в дошкольном учреждении дает возможность не только проводить занятия с детьми оздоровительного характера, но и готовить детей к обучению плаванию. Помещение бассейна ДОУ разделено на: помещение «чаши» бассейна, помещение с душевыми кабинками (3 шт.), раздевальную комнату с оборудованием для сушки волос детей, кабинет тренера, туалет и подсобное помещение для хранения оборудования для занятий.

Кабинет психолога предназначен для оказания современной квалифицированной консультативно-методической, психодиагностической, психокоррекционной помощи детям, родителями, психологической реабилитации и адаптации. Кабинет психолога оборудован: рабочим столом для специалистов, шкафами для пособий, рабочими местами для детей, стульями и др.

Методический кабинет в котором собран наглядный материал, пособия для проведения занятий с детьми всех видов, материал для консультаций, библиотека с методической литературой и периодической печатью, также имеется 2 компьютера, МФУ.

Медицинский блок соответствует требованиям СанПиН, разделен на несколько помещений: процедурный кабинет, кабинет врача, изолятор, кабинет для проведения медосмотров, подсобные помещения. Все помещения медицинского блока оснащены необходимым оборудованием: кушеткой, шкафом аптечным, столами и стульями, холодильником, медицинским столиком со стеклянной крышкой, шкафом для медицинских карт, кроватками для детей, весами медицинскими, ростомером, лампой настольной, динамометром, тонометром, плантографом, аппаратом Ротта с таблицами, роторасширителем, спирометром сухим, шинами для верхних и нижних конечностей.

Сведения о воспитанниках.

В настоящее время в МБДОУ ЦРР д/с № 20 «Незабудка» г. Ставрополя функционирует 13 возрастных групп:

- группа раннего возраста (1,5 - 2 года);
- 1 младшая группа (2-3 года)
- 2 младшего возраста (3-4 года);
- 2 группы среднего возраста (4-5 лет);
- 2 группы старшего возраста (5-6 лет);
- 3 подготовительные к школе группы (6-8 лет);
- 2 группы компенсирующей направленности (5-8 лет).

Характеристика семей воспитанников по составу: всего 357 семей.

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	308	86 %
Неполная	49	14 %

Характеристика семей воспитанников по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	128	36 %
Два ребенка	147	41 %
Три ребенка и более	82	23 %

Характеристика окружающего социума.

Ближайшее окружение детского сада:

- МБОУ лицей № 17;
- ГБУЗ СК «ГДП № 1» г. Ставрополя;
- МБУК ЦБС библиотека филиал № 10 им. В. Ащеулова;
- Зоопарк;

Взаимодействие с МБОУ лицеем № 17 обеспечивает преемственность дошкольного и начального школьного образования.

Специалисты ГБУЗ СК «ГДП № 1» г. Ставрополя обеспечивают профессиональное медицинское обслуживание воспитанников детского сада, проводят мониторинг уровня здоровья детей, лечебно-профилактические мероприятия с детьми, консультации для родителей.

Совместно с МБУК ЦБС библиотекой (филиал № 10) им. В. Ащеулова детский сад проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия.

Проведение экскурсий в зоопарк помогают педагогам развивать у воспитанников наблюдательность, интерес, наглядно-образное, наглядно-действенное и понятийное мышление, воспитывать познавательное отношение к окружающему миру, что способствует накоплению морально-ценностного опыта, воспитанию любви, бережного и заботливого отношения ко всему живому; развивать эстетическую сферу дошкольника.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.

Общее количество педагогических работников на 31.12.2021 г. – 31 человек (1 старший воспитатель, 25 воспитателей, 2 музыкальных руководителя, 2 учителя-логопеда, 1 педагог-психолог).

Образовательный ценз педагогов: высшее образование имеют 21 человек (66 %), среднее профессиональное – 11 чел. (34 %).

Квалификационный уровень педагогов ДОУ в 2020-2021 учебном году:

с высшей категорией – 18 человек (56,3 %);

с первой категорией – 5 человек (15,6 %);

имеющие соответствие занимаемой должности – 3 человека (9,4 %);

без категории – 6 человек (18,7%).

Квалификационный уровень педагогов в разрезе трех лет:



Распределение педагогов по стажу работы за три года:

	2018-2019 уч. год		2019-2020 уч. год		2020-2021 уч. год	
	Количество педагогов	% от общего числа	Количество педагогов	% от общего числа	Количество педагогов	% от общего числа
Всего	35	100	35	100	32	100
До 3-х лет	8	23	6	17	3	9
3-5 лет	4	11	3	9	1	3
5-10 лет	7	20	5	14	6	19
10-15 лет	3	9	5	14	3	9
15-20 лет	1	3	3	9	5	16
Свыше 20 лет	12	34	13	37	14	44



Как видно из диаграммы за период с 2018 по 2021 год наблюдается увеличение количества педагогов, имеющих стаж работы более 15 лет.

Это, безусловно, является хорошим показателем, так как цифры отражают стабильность педагогических кадров и эффективную продуктивность образовательного процесса, оптимальное сочетание работоспособного возраста и опыта работы.

Уменьшение числа молодых сотрудников, стаж работы которых не превышает пяти лет, связано с уходом большей части этой категории педагогов в возрасте до 30 лет в декретный отпуск.

Характеристика достижений организации.

Педагоги детского сада регулярно участвуют в конкурсах муниципального и регионального уровня. В 2020-2021 учебном году приняли участие:

- всероссийский творческий конкурс для дошкольников, школьников, студентов и педагогов «Война. Народ. Победа» в номинации «Актерское мастерство» (диплом за I место);
- всероссийский конкурс творческих работ «Изумрудный город» (диплом I степени);
- всероссийский конкурс творческих работ «Салют Победы» (диплом I степени);
- всероссийский конкурс творческих работ "Бычок - символ года" (диплом I степени);
- всероссийский конкурс Мир Педагога в номинации "Ёлка года" диплом I степени;
- всероссийский творческий конкурс "Мой Есенин" (I место);
- всероссийский творческий конкурс "Новый дорожный знак" (диплом I степени);
- краевая олимпиада «По дороге знаний» (участники);
- городской этап краевого конкурса детского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина» (диплом I степени);
- городской конкурс "Символ года" (участники);
- городской конкурс "Снежинка на ладони" (участники).

3. Основания для разработки программы развития по итогам SWOT-анализа.

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития детского сада на 2019-2021;
- потенциал развития детского сада на основе SWOT-анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Высокий профессиональный уровень педагогических кадров	Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности	Есть возможность получать квалифицированную методическую помощь от ГИМЦ г. Ставрополя	Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагогов развиваться, внедрять

			новые технологии
Использование инновационных подходов к организации методической работы	Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу	Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования	Формализованный подход в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета потребностей и реальных возможностей конкретного детского сада
Месторасположение детского сада	Устаревшая материально-техническая база	Можно принять участие в целевых программах в сфере цифровизации и развития дополнительного образования	Недостаточное финансирование системы образования
Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности	Недостаточно опыта работы в области маркетинга	Удовлетворенность родителей работой детского сада.	Есть риск не довести до результата выбранные направления развития

4. Основные направления развития организации.

1. Развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды.

Совершенствование образовательной и воспитательной деятельности детского сада через овладение современными программами и технологиями, обеспечивающими целостное развитие ребенка-дошкольника. Соответствие уровня и качества подготовки выпускников детского сада требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

2. Разработка образовательных программ, в которых используются современные материально-технические условия в соответствии с законодательством РФ.

Корректировка ООП ДО на основе ежегодного педагогического мониторинга в соответствии с потребностями воспитанников.

Формирование модели режима дня, недели, года с учетом обновленной модели образовательного пространства.

Использование в образовательной деятельности современных развивающих технологий – изучение, внедрение, реализация в соответствии с индивидуальными планами педагогов.

Индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности: введение в практику работы по формированию портфолио дошкольника, составление индивидуальных маршрутов развития воспитанников, в том числе с учетом рекомендаций психолого-педагогического консилиума детского сада.

Выявление и формирование приоритетных направлений воспитательной работы в группах в соответствии с рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы детского сада.

3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Участие в реализации региональной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

Введение новых образовательных программ дополнительного образования трех направленностей: физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной и художественной.

Направленность	Название образовательной программы	Возраст воспитанников	
		5-6	6-7
Физкультурно-спортивная	ОФП		+
Социально-гуманитарная	Оказание психологической помощи	+	+
	Интеллектуальное развитие		+
	Подготовка к школе	-	+
	Логопедические занятия	+	+
Художественная	Вокал	+	+
	Хореография	+	+
	Рисование	+	+

4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создать цифровую образовательную среду, включающую минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;
- инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;
- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрить электронный документооборот.

5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализировать локальные нормативные акты детского сада в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизировать работы при складировании и транспортировании продуктов;
- обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки.

6. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности.

5. Мероприятия по реализации программы развития.

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды					
1	Проведение комплексной оценки качества образовательной деятельности в детском саду	Заведующий Зам.зав. по УВР	Первое полугодие 2022 г.	Анкетирование родителей и педагогов Подбор диагностических материалов, позволяющих контролировать уровень развития детей, качество деятельности педагогов и специалистов	
2	Совершенствование образовательной программы	Старший воспитатель	Июнь-август 2022 г.	Корректировка ООП ДО и ее компонентов	
3	Обновление предметно-развивающей среды, способствующей реализации нового содержания дошкольного образования	Заместитель заведующего по АХЧ; зам.зав. по УВР	2022 - 2026 гг.	Закупка и установка нового образовательного оборудования, материалов и инвентаря для развития детей	
4	Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов детей-инвалидов в соответствии с ИПРА	Зам.зав. по УВР	2022-2026 гг.	Позитивная социализация и личностное развитие воспитанников с инвалидностью	
5	Разработка и реализация индивидуальной траектории для детей с особыми образовательными потребностями (с ТНР, с признаками одаренности, «группы риска»)	Заведующий Зам.зав. по УВР	2022-2026 гг.	Освоение детьми с особыми образовательными потребностями содержания реализуемых в ДОУ программ образования, воспитания, коррекции и развития	
6	Участие педагогов в	Коллектив ДОУ	2022-2026 гг.	Диссеминация педагогического	

	профессиональных конкурсах и мероприятиях разного уровня			опыта	
7	Прохождение курсов, участие в семинарах, с целью создания в учреждении инновационной образовательной среды, обеспечивающей удовлетворение образовательных потребностей личности, общества и государства	Заведующий, коллектив ДОУ	2022-2026 гг.	Эффективное взаимодействие коллектива образовательного учреждения с родителями воспитанников, другими социальными институтами и социумом	
2. Разработка образовательных программ, в которых используются современные материально-технические условия					
1	Мониторинг и анализ развития детей в новой предметно-развивающей среде	Старший воспитатель	Второе полугодие 2023 г.	Оформление аналитической справки	
2	Создание карт наблюдений за коммуникативным и способностями воспитанников в групповых формах работы	Старший воспитатель	Ноябрь 2023 г.	Карты наблюдения	
3	Создание карт оценки проектно-исследовательских и творческих работ воспитанников	Старший воспитатель	Декабрь 2023 г.	Карты оценки	
4	Организация доступной развивающей предметно-пространственной среды и других условий, обеспечивающих охрану и укрепление здоровья,	Коллектив ДОУ	2022 - 2026 гг.	Создание оптимальных условий для охраны здоровья, приобщения дошкольников к здоровому образу жизни, снижения детской заболеваемости	

	логопедическую помощь, психолого-педагогическую поддержку и развитие воспитанников, в том числе с особыми образовательными потребностями (с ТНР, инвалидов, с признаками одаренности и пр.);				
3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель заведующего по УВР	Март 2022 г.	Анкетирование родителей	
2	Разработка программ дополнительного образования	Заместитель заведующего по УВР Педагоги ДОУ	Май - август 2022 г.	Дополнительные образовательные программы	
3	Проведение фестивалей, выставок, конкурсов, семинаров, конференций и др. для непрерывного развития творческих способностей педагогов и воспитанников	Заведующий, зам. зав. по УВР	2022-2026 гг.	Оптимальные условия организации образовательного процесса с учетом многообразия индивидуальных возможностей и способностей детей	
4	Участие воспитанников в конкурсах и мероприятиях разного уровня	Заведующий, зам. зав. по УВР	2022-2026 гг.	Оптимальные условия организации образовательного процесса с учетом многообразия индивидуальных возможностей и способностей детей	
4. Цифровизации образовательного процесса					
1	Анализ доступных образовательных платформ	Старший воспитатель	Январь-февраль 2022 г.	Оформление аналитической справки	

2	Проведение заседания педагогического совета	Старший воспитатель	Март 2022 г.	Протокол заседания педсовета	
3	Родительское собрание об использовании ЭО в образовательном процессе	Заведующий	Март 2022 г.	Протокол	
4	Закупка оборудования	Заместитель заведующего по АХР	2022 -2026 гг.	Договор поставки и акт приема товара	
5	Установка оборудования, подготовка помещений	Заместитель заведующего по АХР	2022 -2026 гг.	Акт выполненных работ	
6	Повышение квалификации педагогов	Заместитель заведующего по УВР	2022-2026 гг.	Обучение 100 % педагогов	
7	Разработка анкет для мониторинга процесса обучения	Старший воспитатель	Июль 2022 г.	Анкеты для педагогов и родителей	
8	Мониторинг качества образовательных услуг с использованием ЭО	Старший воспитатель, педагогические работники	2022-2026 гг.	Проведение анкетирования, обработка результатов, коррективы образовательного процесса	
9	Поддержание сайта образовательной организации	Старший воспитатель	2022-2026 гг.	Сайт соответствует законодательству и содержит актуальные документы	
5. Совершенствование системы охраны труда					
1	Проанализировать локальные нормативные акты детского сада на внесение изменений в сфере охраны труда	Заведующий	Первое полугодие 2022 г.	Оформление аналитической справки	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Ответственный по охране труда	Март 2022 г.	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
3	Обеспечение	Зам.зав. по	Весь период	Приняты меры по	

	работников средствами коллективной защиты	АХР	2022-2026 гг.	препятствию распространения коронавирусной инфекции	
6. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1	Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ	Первое полугодие 2022 г.	Приказы Локальные нормативные акты детского сада	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Заместитель заведующего по АХЧ	Апрель 2022 г.	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заместитель заведующего по АХЧ	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ	2022-2026 гг.	Утвержденный план внедрения	

6. Механизмы реализации программы развития.

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.
2. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.
3. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.
6. Проведение мероприятий по организации мер, которые направлены на противодействие коронавирусной инфекции.
7. Обеспечение безопасных условий труда.

7. Ожидаемые результаты реализации программы развития.

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.
3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
4. Внедрено и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

8. Критерии и показатели оценки реализации программы развития.

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
Развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды	Соответствие предоставляемых услуг дошкольного образования критериям системы оценки качества дошкольного образования. Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг. Обучение 90 % педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ
2. Разработка образовательных программ, в которых используются современные материально-технические условия	Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников. Обновление материально-технической базы на не менее 40 %. Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности.
3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования не менее на 60%. Прирост финансирования организации на 10 % за счет дополнительных платных образовательных услуг. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, реализации дополнительных образовательных программ с организациями города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности
4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии
5. Совершенствование системы охраны труда	Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
6. Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности

Пронумеровано, прошито
и скреплено печатью на 19
(девятнадцать) листах

Заведующий МБДОУ ЦРР
д/с № 20 «Незабудка»
г. Ставрополя

_____ М.М. Бычихина

